

جامعة / أكاديمية : أكاديمية الشروق

كلية / معهد : المعهد العالي للحاسبات وتكنولوجيا المعلومات

قسم : شعبة نظم المعلومات الإدارية

توصيف مقرر دراسي

1 - بيانات المقرر			
الرمز الكودي : : 2105		اسم المقرر : إدارة الإنتاج و العمليات	
التخصص : نظم المعلومات الإدارية .		عدد الوحدات الدراسية : 13	
عملي	نظري √		

2 - أهداف المقرر:	<ol style="list-style-type: none">1. تزويد الطالب بمفاهيم وأسس إدارة الإنتاج والعمليات، وطبيعة وظيفة الإنتاج بالمنظمات الصناعية والخدمية.2. تزويد الطالب بالمفاهيم المهنية والإدارية المطلوبة لممارسة النشاط الإنتاجي في الواقع العملي بالمنظمات.3. تنمية مهارات الطالب في استخدام الأساليب والأدوات المختلفة للمفاضلة بين البدائل واتخاذ القرارات.4. تنمية المهارات الفنية الخاصة بأشطة تصميم المنتج والعمليات وتنظيم العمل والتخطيط في مجال الإنتاج.5. تنمية قدرة الطالب التحليلية والاستنتاجية من خلال عرض الأساليب المختلفة لحل المشكلات الإدارية في بيئة أعمال المنظمات.6. تعريف الطالب بالمعارف الحديثة في مجال نظم واستراتيجيات التصنيع.7. تنمية مهارات الإتصال والتعلم الذاتي والعمل ضمن فريق.
3 - المستهدف من تدريس المقرر :	
أ - المعرفة والفهم:	<ol style="list-style-type: none">1أ- يتعرف الطالب على أساسيات ومبادئ وظيفة الإنتاج بالمنظمات الصناعية والخدمية.2أ □ التعرف على طبيعة النشاط الإنتاجي والخدمي ومكوناته الأساسية.3أ- فهم أهمية مرحلة الإعداد والتصميم للإنتاج ودور نظم واستراتيجيات التصنيع الحديثة.

- أ4- يحدد الطالب معايير اختيار الموقع وهيكل العمليات الانتاجية.
- أ5- الالمام بدور التخطيط والرقابة فى تحقيق قاعلية وكفاءة وظيفة الانتاج.
- أ6- يتعرف ويفسر النماذج والادوات المستخدمة فى مجال إدارة الانتاج والعمليات.
- أ7- يتعرف الطالب على مبادئ واسس إدارة ومراقبة الجودة الشاملة للعمليات الانتاجية.
- ويتم تنمية المعارف والمفاهيم من خلال:
- مشاركات الطلاب فى حضور المحاضرات، قاعات البحث والندوات، وورش العمل.
 - القراءة العامة الموجهة.
 - أوراق العمل التى يعدها الطلبة من خلال استخدام الإنترنت، مكتبة المعهد، وقواعد البيانات العالمية والمحلية.

ب - المهارات الذهنية:

- ب1- تنمية مهارات التحليل والاستنتاج لمساندة عملية اتخاذ القرارات المتعلقة بوظيفة الانتاج.
- ب2- تنمية مهارة التعامل مع البيانات والمعلومات .
- ب3- فهم دور الابداع والابتكار فى تصميم المنتجات والخدمات.
- ب4- اكساب الطالب مهارة التفكير التحليلى لتطبيق المفاهيم النظرية على الواقع العملى.
- ب5- اكساب الطالب المهارات العملية فى إدارة الإنتاج والعمليات بالمنشات.
- ب6- اكساب الطالب مهارة العمل بفعالية سواء بشكل فردى او ضمن فريق عمل
- ويتم تنمية المهارات الذهنية من خلال:
- تقييم أوراق العمل المقدمة من الطلبة كفرق عمل والمكلفة بمهام محددة.
 - التقييم الذاتى للطلاب من خلال الاختبارات الشفهية ودراسات الحالة .
 - التقييم السليم للمفاهيم والمصطلحات المتعلقة بمجال التخصص.

ج - المهارات المهنية:

- ج1 □ تنمية مهارة استخدام النماذج و الاساليب الرياضية والاحصائية لحل المشكلات واتخاذ القرارات المتعلقة بوظيفة الانتاج.
- ج2- تنمية مهارة خلق القيمة من خلال التكامل فى تصميم وانتاج السلع والخدمات.
- ج3- زيادة القدرة على الاستفادة وتطبيق مفاهيم نظم واستراتيجيات التصنيع الحديثة فى الواقع العملى.
- ج4- تنمية مهارة التنبؤ والتخطيط والرقابة وتطبيقاتها فى المنظمات الصناعية والخدمية.

ويتم تطوير المهارات المهنية والعملية من خلال:

- استخدام تطبيقات تكنولوجيا المعلومات العامة.
- استخدام تطبيقات تكنولوجيا المعلومات المتخصصة مثل قواعد البيانات اوركل،
.SOL
- فحص وتطوير المواقع الإلكترونية وأدواتها.
- الحالات العملية وفقاً لطبيعة كل مقرر .

د - المهارات العامة:

د1- تنمية مهارات الاتصال والتعامل مع الآخرين والقدرة على التحليل و طرح الاستفسارات.

د2- اكساب الطالب مهارات التعلم والعمل سواء بشكل فردي او ضمن فريق عمل .

د3- فهم طبيعة وديناميكية العمل وكيفية تحقيق توقعات المستخدمين من العمليات الانتاجية والخدمية.

د4- إدارة الوقت بفعالية وانهاء الاعمال فى الوقت المحدد.

د5- اكساب الطالب مهارة التعلم الذاتى .

د6- اكساب الطالب مهارة اعداد المقالات والعروض وكتابة التقارير .

ويتم تطوير المهارات العامة من خلال:

- العمل ضمن مجموعات عمل (فريق عمل) لإتمام إنجازات فريق العمل مثل العروض والمشروعات وأوراق العمل المقدمة من الطالب.
- إدارة الوقت لإتمام المهام المحددة خلال الوقت المحدد.
- دراسة الحالة Case Study لتدريب الطلاب عليها، بالإضافة إلى عروض فيديوات لعمليات ونظم الانتاج بالمنظمات.

إجمالي عدد الساعات	محاضرة	ساعات إرشاد / دروس أكاديمية / عملية	الموضوع	4 - محتوى المقرر :
مرحلة ما قبل الانتاج (الاعداد والتصميم)				
6	4	2	1. وظيفة الانتاج والعمليات : مفاهيم اساسية	
6	4	2	2. اختيار الموقع وهيكل تكنولوجيا العمليات	
6	4	2	3. تصميم المنتجات والعمليات	
6	4	2	4. تصميم وتنظيم اساليب العمل	
6	4	2	5. نظم و استراتيجيات التصنيع الحديثة	
مرحلة التخطيط				
6	4	2	6. التنبؤ بالطلب و اعداد خطة الانتاج السنوية	
6	4	2	7. التخطيط الكلي للانتاج	
6	4	2	8. الجدول الرئيسى للانتاج	
6	4	2	9. نظام تخطيط الاحتياجات من المواد	
مرحلة التشغيل				
6	4	2	10. الكفاءة الانتاجية وقياسها	
6	4	2	11. التحليل الاقتصادي لقرارات الانتاج باستخدام تحليل التعادل	
6	4	2	12. الصيانة	
مرحلة الرقابة				
6	4	2	13. اساسيات الرقابة على جودة الانتاج والعمليات	
<p style="text-align: center;">- محاضرات نظرية باستخدام وسائل ايضاحية Data Show .</p> <p style="text-align: center;">- تمارين عملية (الواجبات المنزلية بحل شيت الأسئلة فى نهاية كل فصل وتسليمه لتصحيح الأخطاء).</p>				<p style="text-align: center;">5- أساليب التعليم والتعلم :</p>

<p>- التعلم النشط (بمشاركة الطلبة من خلال دراسة حالات عملية - أوراق عمل يقدمها الطلبة لموضوعات المقرر من خلال البحث بالمكتبة وعلى شبكة الانترنت).</p>									
<p>ساعات مكتبية – ارشاد اكايمي – ملف المتعثرين و ذوي الإحتياجات الخاصة .</p>	<p>6- أساليب التعليم والتعلم للطلاب ذوي القدرات المحدودة :</p>								
	<p>7 – تقويم الطلاب :</p>								
<p>جزء نظري لتقييم قدرة الطالب على تحصيل المادة العلمية. حالات عملية لتقييم قدرة الطالب على فهم الجوانب النظرية وربطها بالواقع العملي . • وتشتمل جوانب التقييم على ما يلي: -امتحان اعمال السنة لتقييم مدى استيعاب الطالب للمقرر -امتحان نهاية الفصل الدراسي لتقييم مدى استيعاب الطالب للمقرر -عدد مرات حضور الطالب المحاضرات لتقييم مدى التزام الطالب بحضور المحاضرات. -عقد امتحانات دورية وفجائية داخل المحاضرة لتقييم قدرة الطالب على التحصيل والمتابعة المستمرة للمادة . -تكليف الطلبة بإعداد أوراق عمل بسيطة وتلخيص بعض الموضوعات الدراسية من خلال الكتاب الدراسي وبالبحث على الانترنت ومكتبة المعهد لتقييم مدى مشاركة الطلبة في عملية التعلم النشط بدلاً من اسلوب التلقين.</p>	<p>أ - الأساليب المستخدمة :</p>								
<p>1-التقييم الاول : امتحان نصف العام في الأسبوع الثامن 2-التقييم الثاني : امتحان نهاية الفصل الدراسي في الأسبوع السادس عشر.</p>	<p>ب – التوقيت :</p>								
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="181 1758 400 1839">75 %</td> <td data-bbox="400 1758 1214 1839">امتحان نهاية العام</td> </tr> <tr> <td data-bbox="181 1839 400 1919">10 %</td> <td data-bbox="400 1839 1214 1919">أعمال السنة / الفصل الدراسي</td> </tr> <tr> <td data-bbox="181 1919 400 2000">10 %</td> <td data-bbox="400 1919 1214 2000">حالات عمليه وأوراق بحثية</td> </tr> <tr> <td data-bbox="181 2000 400 2076">5 %</td> <td data-bbox="400 2000 1214 2076">حضور ومشاركة</td> </tr> </table>	75 %	امتحان نهاية العام	10 %	أعمال السنة / الفصل الدراسي	10 %	حالات عمليه وأوراق بحثية	5 %	حضور ومشاركة	<p>ج - توزيع الدرجات:</p>
75 %	امتحان نهاية العام								
10 %	أعمال السنة / الفصل الدراسي								
10 %	حالات عمليه وأوراق بحثية								
5 %	حضور ومشاركة								

المجموع	100%	
		8 – قائمة الكتب الدراسية والمراجع :
- حالات عملية وتطبيقية يتم توفيرها للطالب Soft & hard copy		أ – مذكرات :
- المرجع الرئيسي : أ.د / محمد سيد عبد المتعال، أ.د / حسن اسماعيل فارس (2009)، " إدارة الانتاج والعلميات ، القاهرة، 2010/2009 القاهرة، مكتبة عين شمس.		ب – كتب ملزمة :
William J. Stevenson, " Production Operations Management ", 2012		ج كتب مقترحة :
<ul style="list-style-type: none"> - قاعدة بيانات دار المنظومة /http://search.mandumah.com - موقع شبكة http://www.ssrn.com - موقع شبكة المنشاوى http://www.minshawi.com - موقع المنظمة العربية للتنمية الادارية. - موقع مركز المعلومات ودعم اتخاذ القرار بمجلس الوزراء. 		د – دوريات علمية أو نشرات.....الخ

رئيس مجلس القسم العلمي: أ.م.د/ عماد الدين عثمان

أستاذ المادة: أ.د/ حسن فارس

التاريخ : 2021/9/1